

### **Beilage 3: Arbeitsblatt – Arbeiten innerhalb der Gruppe**

#### **GesprächsleiterIn:**

- Klärt den Auftrag
- Erteilt das Wort
- Leitet die Diskussion
- Erstellt einen Zeitplan

#### **SekretärIn:**

- Protokolliert das Gespräch
- Notiert wichtige Aussagen und Ideen
- Anwesende/Gruppenmitglieder
- Besonderes

#### **BeobachterIn:**

- Achtet auf Einhaltung von Regeln
- Wird am Thema gearbeitet, zum Thema diskutiert?
- Achtet auf Zeitbudget
- Gibt Rückmeldungen zum Gesprächsverlauf

#### **SprecherIn:**

- Bereitet Präsentation der Gruppenergebnisse vor und führt sie durch.